



РАЙОН "ПРИМОРСКИ" - ОБЩИНА ВАРНА

9010 Варна, бул. "Генерал Колев" № 92 тел: +359/52/359 100;
Ел.поща: primorski@varna.bg, ел.страница: www.primorski.bg, ЕИК 0000934420019

Бланка УТ - ПУСО

КОД: 9171

чл.79а, т. 2.20 от Приложение I на НОАМТЦУТОВ

Срок: 14 дни

Такса на административна услуга: 25 лв.

**ДО
КМЕТА
НА РАЙОН "ПРИМОРСКИ"**

З А Я В Л Е Н И Е

**за одобряване на „План за управление на строителните отпадъци”
(ПУСО) за строителство на нови сгради, реконструкция, основен ремонт,
промяна предназначение;
или за събаряне на съществуващи законни сгради**

1. От _____, ЕГН _____
(трите имена) (попълва се при съгласие на заявителя по смисъла на чл.4 от ЗЗЛД)

Адрес: _____

Наименование на търговеца: _____ ЕИК _____

Телефон: _____, Електронен адрес: _____

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

Моля, на основание чл. 156 б, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, чл. 11, ал. 4 от Закона за управление на отпадъците и чл. 4 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, да одобрите план за управление на строителните отпадъци (ПУСО) за строителен обект:

.....
.....

находящ се в ПИ с ид. №....., по плана на

с административен адрес :

.....

с Разрешение за строеж №.....

издадено от

Приложения:

- „План за управление на строителните отпадъци” – 3 екземпляра;
- Копие на договор за изграждане на обект, общинска собственост (когато е приложимо);
- В случаите, когато разрешението за строеж е издадено от главния архитект на Община Варна:
- Копие на разрешение за строеж, издадено от главния архитект на Община Варна (с изключение на случаите по премахване на законен строеж);
- Копие на ситуация от одобрен инвестиционен проект от главния архитект на Община Варна

Забележки:

1. Когато заявлението се подава от пълномощник, задължително се представя **оригинал на пълномощно** за сверяване от служителя, приемащ заявлението.
2. Заявлението се подава за одобряване на ПУСО за строежи с издадено разрешение за строеж и преди откриване на строителна площадка и/или преди започване на дейности по изграждане или премахване на строежи, включително за обекти на техническата инфраструктура и благоустрояването.
3. Одобреният план за управление на строителните отпадъци (ПУСО) губи правно действие, в случай че в 6-месечен срок от датата на одобряването му строителството не е започнало, както и когато разрешението за строеж е загубило правно действие.
4. Договор за изграждане се представя в случаите, когато заявителят (физическо и/или юридическо лица) има сключен с Община Варна договор за изграждане на обект, общинска собственост.

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично от ЦАО
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

Информиран/а съм, че личните ми данни се обработват за целите на административното обслужване

С уважение:
(подпис, печат)

гр. Варна, дата: _____ г.

Забележка: Таксите са определени съгласно НОАМТЦУТОВ, издадена на основание чл. 9 от ЗМДТ