



РАЙОН „ПРИМОРСКИ“ - ОБЩИНА ВАРНА

9010 Варна, бул. „Генерал Колев“ № 92, тел: +359/52/359 100; факс 303 110

Бланка P01

КОД: 9062

т.5.29 от Приложение II на НОАМТЦУТОВ

Обикновена - 30 дни - изчисляема
цена на услуга

До 4 кв.м за бр. РИЕ -лв.

Над 4 кв.м за бр. РИЕ -лв.

т.5.30 от Приложение II на НОАМТЦУТОВ

Обикновена - 45 дни - 60.00 лв.

ДО КМЕТА НА РАЙОН "ПРИМОРСКИ"

И С К А Н Е за поставяне на рекламно-информационен елемент (РИЕ)

Общинска собственост, Частна собственост, Подновяване, Осветяване

От _____, ЕГН _____
(трите имена) (попълва се при съгласие на заявителя по смисъла на чл.4 от ЗЗЛД)

Адрес на управление: _____

Наименование на търговеца: _____

ЕИК: _____ Телефон за връзка: _____

Електронен адрес: _____

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

Моля, да ми бъде издадено / подновено **Разрешение за монтаж на Рекламно-информационен елемент/и/ (РИЕ) и сключен Договор за реклама (наем)** на основание чл. 57 от ЗУТ и чл. 31, т. 2 от Наредбата за рекламната дейност на територията на община Варна, на _____ броя рекламно/и/ съоръжение/я/ на следните позиции:

1. Местоположение: _____,
размери _____, обща площ _____ кв.м., тип: информационно-указателна табела, надпис, транспарант, знаме (едно/дву/странен)
(ненужното се зачерква)

2. Местоположение: _____,
размери _____, обща площ _____ кв.м., тип: информационно-указателна табела, надпис, транспарант, знаме (едно/дву/странен)
(ненужното се зачерква)

3. Местоположение: _____,
размери _____, обща площ _____ кв.м., тип: информационно-указателна табела, надпис, транспарант, знаме (едно/дву/странен)
(ненужното се зачерква)

Прилагам следните документи:

1. Фотоколаж или снимка;
2. Конструктивен проект за закрепване на РИЕ и конструктивна експертиза за състоянието на носещия елемент от сградата (когато РИЕ се монтират на сграда), изготвен от правоспособен проектант - конструктор (с приложено удостоверение на КИИП) и/или ел. становище - за светещ РИЕ
3. Ситуационно решение;
4. За частна собственост – писмено съгласие на собствениците, за чийто имот е монтирано съоръжението /договор за наем, копие от нотариален акт, протокол от общото събрание на собствениците; за държавна собственост – писмено съгласие от ръководителя на ведомството или Областен управител/;
5. Декларация за осветеност;
6. Конструктивна експертиза за състоянието на основата върху която е монтиран рекламno-информационния елемент, както и за въздействието на рекламno информационния елемент върху нея - на всеки 3 /три/ години, след първото издадено разрешение.
7. Конструктивно становище за състоянието на съоръжението/ята към момента на подновяване на договора и/или разрешението за поставяне.

Забележки:

1. При подновяване на договор/разрешение за поставяне, точки 2, 3 от искането не са задължителни.
2. Приложенията към заявлението, които са копия, да се заверяват от притежателя на оригинала за вярност.
3. В случай на упълномощаване, упълномощеното лице да представя оригинално пълномощно.

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Информиран/а съм, че личните ми данни се обработват за целите на административното обслужване

С уважение: _____
(подпис)

гр. Варна, дата: _____ г.

Забележка: Таксите са определени съгласно НОАМТЦУТОВ, издадена на основание чл. 9 от ЗМДТ

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от ЦАО

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронен адрес

.....